

Департамент социальной защиты
Воронежской области

П Р И К А З

« 07 » 02 2017

№ 3/Н

Воронеж

Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Определить казенные учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения» г. Нововоронежа, районов г. Воронежа и Воронежской области уполномоченными организациями, ответственными за предоставление единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за целевое расходование средств и достоверность отчетных данных.
3. Отделу предоставления гражданам субсидий и компенсаций на

оплату жилищно-коммунальных услуг департамента (Арнаутова) осуществлять методическое руководство и координацию работы по вопросам организации предоставления единовременной денежной выплаты.

4. Отделу развития информационных ресурсов департамента (Смолянинов) осуществлять организационное и методическое руководство по вопросам формирования базы данных граждан, получающих единовременную денежную выплату.

5. Осуществлять расходование средств, выделенных из областного бюджета на финансирование единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Порядком расходования средств, выделенных из федерального и областного бюджетов на выплату пособий, компенсаций, выплат, субсидий, индексации несвоевременно выплаченных пенсий и других социальных выплат отдельным категориям граждан, утвержденным департаментом социальной защиты Воронежской области.

6. Признать утратившими силу:

- приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 19.07.2013 № 2583/ОД «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 30.09.2014 № 2649/ОД «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 19.07.2013 № 2583/ОД»;

- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 12.02.2015 № 152/ОД «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 19.07.2013 № 2583/ОД»;

- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от

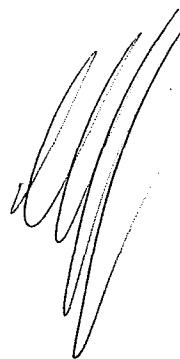
08.06.2015 № 1215/ОД «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 19.07.2013 № 2583/ОД»;

- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 01.02.2016 № 130/ОД «О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 19.07.2013 № 2583/ОД».

7. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Кузнецова В.Н.

Руководитель департамента



А.А. Измалков

**Порядок
предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной
денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и
детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения (далее по тексту - единовременная денежная выплата) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее по тексту - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа), в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области».

1.2. Единовременная денежная выплата предоставляется однократно детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, являющихся единственными собственниками жилого помещения, требующего ремонта (в случае наличия в собственности нескольких жилых помещений - на ремонт одного жилого помещения по выбору), по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, при прекращении опеки (попечительства), а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

1.3. Единовременная денежная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, постоянно проживающим на территории Воронежской области.

1.4. Единовременная денежная выплата предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, на ремонт следующих жилых помещений:

- квартира, часть квартиры, комната, требующие проведения ремонта с заменой оконных блоков, дверей, ремонта внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо- и водоснабжения и водоотведения, ремонта стен, полов и потолка, ремонта газового и сантехнического оборудования;

- жилой дом, часть жилого дома, требующие проведения ремонта кровли с частичной заменой деревянных конструкций, ремонта фундаментов и стен, ремонта с заменой оконных блоков, дверей, ремонта внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо- и водоснабжения и водоотведения, ремонта стен, полов и потолка, ремонта газового и сантехнического оборудования.

2. Порядок обращения за назначением единовременной денежной выплаты

2.1. Для назначения единовременной денежной выплаты граждане обращаются в казенные учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения» г. Нововоронежа, районов г. Воронежа и Воронежской области (далее - КУВО «УСЗН» района) по месту жительства,

с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявление и документы, необходимые для назначения компенсации, могут быть направлены через организацию почтовой связи.

При этом днем обращения за компенсацией считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы (их копии):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;
- правоустанавливающие документы на жилое помещение и их копии, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- документ, подтверждающий окончание пребывания в образовательных организациях, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, при прекращении опеки (попечительства), а также завершение получения профессионального образования (предоставляется в случае окончания пребывания в указанных выше организациях, приемных семьях, прекращения опеки (попечительства), завершения получения профессионального образования);
- документ, подтверждающий окончание прохождения военной службы по призыву (предоставляется в случае окончания прохождения военной службы по призыву);
- документ, подтверждающий окончание отбывания наказания в исправительных учреждениях (предоставляется в случае отбывания наказания в исправительных учреждениях).

Законные представители или представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно представляют документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина.

Копии указанных документов предоставляются вместе с подлинниками либо должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых вместе с заявлением о назначении единовременной денежной выплаты сведений и документов, являющихся основанием для её назначения, возлагается на гражданина.

КУВО «УСЗН» района не вправе требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим пунктом.

2.3. КУВО «УСЗН» района в рамках межведомственного и внутриведомственного информационного обмена вместе с заявлением гражданина о назначении единовременной денежной выплаты и представленными документами истребуют и приобщают в личное дело:

- сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;
- сведения подтверждающих правовые основания владения жилым помещением, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- сведения о подтверждении статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, с указанием периода их нахождения в приемных семьях, под опекой (попечительством);
- сведения об окончании пребывания в организациях социального обслуживания;
- сведения о государственной регистрации заключения брака;
- сведения о государственной регистрации перемены имени.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить в КУВО «УСЗН» района документы, предусмотренные настоящим пунктом.

3. Порядок назначения (отказа в назначении) единовременной денежной выплаты

3.1. Для назначения единовременной денежной выплаты КУВО «УСЗН» района:

- в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, проводит обследование жилого помещения на предмет необходимости проведения ремонта и составляет акт обследования жилого помещения (приложение № 2 к настоящему Порядку);

- в течение 30 дней со дня получения заявления с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка, на основании акта обследования жилого помещения принимает решение о назначении единовременной денежной выплаты или об отказе в ее назначении.

Уведомление о принятом КУВО «УСЗН» района решении (о назначении, отказе в назначении единовременной денежной выплаты) направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

Уведомление об отказе в назначении компенсации должно содержать причины отказа, а также порядок обжалования принятого решения.

3.2. КУВО «УСЗН» района принимает решение об отказе в назначении единовременной денежной выплаты в следующих случаях:

- представление заявителем документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;

- отсутствие правовых оснований, установленных Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»;

- непредставления гражданином документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- согласно акту обследования жилое помещение не требует ремонта.

4. Порядок выплаты единовременной денежной выплаты

4.1. Единовременная денежная выплата выплачивается в размере, установленном Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области».

Перечисление единовременной денежной выплаты осуществляется заявителю не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о назначении.

4.2. Заявитель обязан использовать единовременную выплату на проведение ремонта жилого помещения, находящегося в его собственности.

Заявитель вправе осуществлять ремонт самостоятельно или заключать договоры на оказание услуг по ремонту жилого помещения с юридическими и (или) физическими лицами.

В течение 90 дней со дня предоставления единовременной выплаты заявитель представляет в КУВО «УСЗН» района по месту жительства отчет о целевом использовании единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и документы, подтверждающие произведенные расходы (приложение № 3 к настоящему Порядку).

Единовременная выплата в случае выявления фактов ее нецелевого использования взыскивается с гражданина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Правила учета личных дел получателей единовременной денежной выплаты

5.1. Заявление о назначении компенсации, документы, указанные в пунктах 2.2 - 2.3 настоящего Порядка, а также решения КУВО «УСЗН» района и уведомления о принятых решениях приобщаются к личному делу гражданина.

5.2. Личное дело получателя единовременной денежной выплаты хранится в КУВО «УСЗН» района по месту получения единовременной денежной выплаты.

5.3. Срок хранения личного дела на период выплаты - постоянный, после окончания срока выплаты - в течение 5 лет.

Отказное личное дело хранится в течение 5 лет.

6. Порядок обжалования действий должностных лиц

6.1. Все решения, действия (бездействие) должностных лиц КУВО «УСЗН» района могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Директору КУВО «УСЗН

_____»
(г. Нововоронежа или района Воронежской области, г. Воронежа)

_____»
(Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН»)

_____»
(Ф.И.О. заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

_____»
(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

_____»
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

_____»
личность, наименование и реквизиты документа,

_____»
подтверждающего полномочия законного представителя)

заявление.

Прошу назначить мне единовременную денежную выплату на ремонт жилого помещения как лицу, относящемуся к категории дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В целях получения денежной выплаты подтверждаю свое согласие на обработку, в том числе в автоматизированном режиме, моих персональных данных, персональных данных представляемого мною лица (в случае, если заявитель является законным представителем или представителем по доверенности), в том числе документа, удостоверяющего личность и иных персональных данных, оператору персональных данных казенному учреждению Воронежской области «Управление социальной защиты населения _____»

(г. Нововоронежа или района Воронежской области, г. Воронежа)

Согласие действительно до его отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления оператору письменного отзыва.

Уведомление о принятом решении прошу направить

_____»
(способ извещения)

Средства на выплату денежной выплаты прошу перечислять через:

1. Структурное подразделение организации почтовой связи _____

(указать полное наименование и № почтового отделения)

2. Отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации _____

(указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер лицевого счета)

В случае переплаты денежной выплаты обязуюсь добровольно вернуть денежные средства в соответствии с действующим законодательством.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Для назначения денежной выплаты мною представлены

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1.			
2.			
3.			
4.			
и т.д.			
Дата подачи заявления		Подпись заявителя	
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства		Фамилия, имя, отчество полностью и подпись специалиста КУВО «УСЗН» (г. Нововоронежа или района Воронежской области, г. Воронежа), принявшего заявление и документы	

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений
« ____ » _____ 20 ____ года.

Регистрационный номер заявления № _____

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах

(заполняется КУВО «УСЗН» района и выдается на руки заявителю)

Заявление и документы гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

приняты в КУВО «УСЗН» _____».

(г. Нововоронежа или района Воронежской области, г. Воронежа)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУВО «УСЗН», принявшего заявление и документы

Приложение

к заявлению для назначения единовременной денежной выплаты
на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения родителей, лицам из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Я, _____,
(указать полностью фамилию, имя, отчество)

для назначения единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно сообщаю следующие сведения:

1. Являюсь собственником жилого помещения _____,
(дом, квартира, комната и др.)
расположенного по адресу: _____

2. В _____ году окончил пребывание в _____

(указать наименование и адрес образовательного учреждения, учреждения социального обслуживания, учреждения профессионального образования, места прохождения военной службы, учреждения, исполняющего наказание в виде лишения свободы)

в _____ году прекращение опеки (попечительства).

3. Принадлежащее мне жилое помещение требует следующего ремонта:

Мое жилое помещение не признано непригодным для проживания, аварийным, подлежащим сносу и реконструкции.

4. Обязуюсь предоставить жилое помещение для обследования на предмет необходимости проведения ремонта «___» «_____» 20__ г.

5. Обязуюсь в течение 90 дней со дня предоставления единовременной выплаты представить документы, подтверждающие произведенные расходы.

Дата	Подпись заявителя
------	-------------------

Приложение № 2

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде
единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения
детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

« _____ » _____ 20__ г.

Обследование проведено комиссией в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

(фамилии, имена, отчества, должности, место работы членов комиссии)

с целью определения необходимости проведения ремонтных работ в
жилом помещении, принадлежащем на праве собственности

(фамилия, имя, отчество собственника)

расположенном по адресу:

Жилое помещение

(квартира, жилой дом и др.)

общей площадью _____ кв. м состоит из _____ комнат, размер каждой
комнаты _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м, на _____ этаже, в _____-этажном
доме.

В ходе обследования было установлено:

(подробное описание состояния обследуемого жилого помещения, в том числе состояние
стен, полов, сантехники, электрической проводки, дверных и оконных блоков и т.д.)

Заключение комиссии: жилое помещение требует, не требует ремонта
(нужное подчеркнуть)

Члены комиссии:

- | | |
|-----------------------|-------|
| 1. _____
(подпись) | _____ |
| 2. _____ | _____ |
| 3. _____ | _____ |

Заявитель: _____ (подпись)	_____
	(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Директору КУВО «УСЗН»
»

(г. Нововоронежа или района Воронежской области, г.
Воронежа)

(Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН»)

(Ф.И.О. заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

личность, наименование и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия законного представителя)

**Отчет о целевом использовании единовременной денежной
выплаты на ремонт жилого помещения**

Фамилия, имя, отчество, дата рождения _____

Местонахождение жилого помещения, в котором производился ремонт _____

Общая площадь жилого помещения _____ кв. м

Перечень произведенных работ и услуг	Стоимость произведенных работ и услуг, расходных материалов (руб.)	Наименование документа, подтверждающего расходы

--	--	--

Всего: _____

Использовано на ремонт денежных средств единовременной выплаты
_____ рублей _____ копеек.

Копии документов, подтверждающих произведенные расходы, прилагаю.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)